

UCHWAŁA NR 1371/2024

ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO

z dnia 16 stycznia 2024 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na przyznanie dotacji w 2024 r. na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.¹) w związku z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.²) oraz § 6 ust. 1 uchwały Nr XIII/131/2019 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2019 r. poz. 7021) zmienioną uchwałą Nr XXVI/249/2021 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/131/2019 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego, uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłosić konkurs na przyznanie dotacji w 2024 r. na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego, dla osób fizycznych lub jednostek organizacyjnych posiadających tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Zasady i tryb postępowania, udzielania i rozliczania dotacji określa uchwała Nr XIII/131/2019 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego zmieniona uchwałą Nr XXVI/249/2021 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/131/2019 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego.

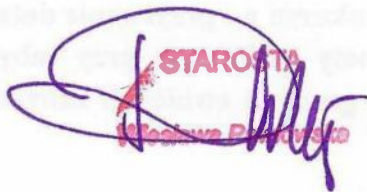
¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2023 r. poz. 572.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2023 r. poz. 951, poz. 688 i poz. 1904.

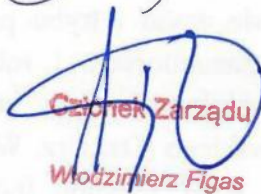
§ 2. Wysokość środków na zadanie wymienione w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały wynosi 250 000,00 złotych (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Staroście Inowrocławskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


STAROSTA
Krzysztof Płocinski


STAROSTA
Krzysztof Majewski


Członek Zarządu
Włodzimierz Figas


Członek Zarządu
Jacek Nijak


Członek Zarządu
Jacek Zalesiak

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem merytorycznym

RADCA PRÁWNY

Henryka Kowalczyńska

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR ¹²⁷¹.../2024
ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ^{16 stycznia}... 2024 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na przyznanie dotacji w 2024 r. na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego.

Podjęcie przedmiotowej uchwały stanowią następujące okoliczności faktyczne. Uchwałą Nr XIII/131/2019 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 29 listopada 2019 r. określone zostały zasady i tryb postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego. W budżecie Powiatu Inowrocławskiego na 2024 rok na powyższe cele przeznaczono kwotę 250 000,00 złotych. W związku z powyższym konieczne jest ogłoszenie konkursu.

Podstawę prawną podjęcia przedmiotowej uchwały stanowi art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.), który stanowi, że do zadań zarządu powiatu należy w szczególności wykonywanie uchwał rady. Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, może być udzielona przez organ stanowiący powiatu na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale. Dotacja, w zakresie określonym w art. 77 ustawy, może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.

STAROSTA
Włodzisław Pawłowski

Naczelnik Wydziału
Kultury i Promocji
Monika Dąbrowska

Załącznik do Uchwały Zarządu Powiatu Inowrocławskiego Nr *1271*/2024 z dnia *26 stycznia* 2024 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na przyznanie dotacji w 2024 r. na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego.

Zarząd Powiatu Inowrocławskiego

ogłasza otwarty konkurs na przyznanie dotacji w 2024 r. na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) w związku z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 1 uchwały Nr XIII/131/2019 Rady Powiatu w Inowrocławskiego z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2019 r., poz. 7021) zmienioną uchwałą Nr XXVI/249/2021 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/131/2019 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego oraz uchwały Nr *1271*/2024 Zarządu Powiatu Inowrocławskiego z dnia *26 stycznia* 2024 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na przyznanie dotacji w 2024 r. na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego, uchwała się, co następuje:

§ 1. Konkurs ma na celu wyłonienie podmiotów, którym udzielone zostaną dotacje celowe z budżetu Powiatu Inowrocławskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego.

§ 2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 250 000,00 złotych.

§ 3. Podmiotami uprawnionymi do składania wniosku są osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

§ 4. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane zgodnie z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.), może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;

- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 5. Termin rozliczenia dotacji określa się do dnia 16 grudnia 2024 r.

§ 6. 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław w terminie do **31 marca 2024 r.**, wniosku w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs - obiekty zabytkowe”. Decyduje data wpływu wniosku do Kancelarii Ogólnej Starostwa, a nie data stempla pocztowego. Nie będą przyjmowane wnioski przesłane drogą elektroniczną.

2. Wniosek musi zawierać:

- 1) określenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o udzielenie dotacji;
- 2) dane wnioskodawcy tj. imię i nazwisko albo nazwę, adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby i adres do korespondencji, PESEL albo numer identyfikacji podatkowej (NIP) i REGON, numer telefonu kontaktowego, aktualny numer rachunku bankowego;
- 3) dane na temat zabytku, w szczególności dotyczące: nazwy, miejsca położenia lub przechowywania, formy i sposobu ochrony prawnej oraz wpisu do rejestru zabytków lub ujęcia w gminnej ewidencji zabytków;
- 4) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;
- 5) zgodę wszystkich współwłaścicieli lub współposiadaczy zabytku na złożenie wniosku o udzielenie dotacji;
- 6) nazwa zadania oraz zakres prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania;
- 7) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 8) wykaz prac wykonanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie;
- 9) informacje wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych przeznaczonych na przeprowadzenie przy tym zabytku prac, o których mowa w punkcie 8;
- 10) informacje o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotacje na prace objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji;
- 11) zgodę wnioskodawcy na przetwarzanie danych osobowych w związku z udzieleniem dotacji.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków lub potwierdzenie wpisu zabytku do gminnej ewidencji zabytków;

- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
- 4) uzgodnienie przez wojewódzkiego konserwatora zabytków prowadzenia prac przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków;
- 5) opinię wojewódzkiego konserwatora zabytków w zakresie prac prowadzonych przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków;
- 6) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 7) zgłoszenie robót budowlanych, jeżeli prace wymagają takiego zgłoszenia;
- 8) kosztorys inwestorski lub ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia, zaakceptowany przez wojewódzkiego konserwatora zabytków pod względem zgodności z dokumentami określonymi w pkt. 3, 4 i 5;
- 9) aktualną dokumentację fotograficzną stanu zachowania zabytku.

4. Wnioskodawca – podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, jest zobowiązany przedstawić:

- 1) wypełniony formularz informacyjny określony rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40) albo rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

5. **Wzór wniosku** dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Inowrocławskiego www.bip.inowroclaw.powiat.pl w zakładce: Akty prawa miejscowego stanowiącego przez Powiat / Uchwały Zarządu Powiatu / 2024 / Uchwała Nr 1271/2024 Zarządu Powiatu Inowrocławskiego z dnia 16 stycznia 2024 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na przyznanie w roku 2024 dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego.

Uwaga! Druk wniosku należy pobrać z wyżej wymienionej strony lub osobiście w Wydziale Kultury i Promocji Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu.

6. Wnioski złożone po terminie oraz na innych drukach i niekompletne nie będą rozpatrywane.

7. Wnioski niespełniające wymogów formalnych nie podlegają rozpatrzeniu, o którym to fakcie wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie.

8. Złożenie wniosku wraz z wymaganymi załącznikami nie jest równoznaczne z przyznaniem wsparcia.

9. Wszystkie kopie dokumentów, stanowiące załączniki do wniosku muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Przez kopię potwierdzoną (poświadczoną) za zgodność z oryginałem należy rozumieć:

- 1) kopię dokumentu zawierającą klauzulę „zgodne z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z pieczętą wnioskodawcy, datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem;
- 2) w przypadku dokumentów wielostronicowych dopuszcza się możliwość potwierdzania za zgodność z oryginałem na pierwszej stronie dokumentu zamieszczając klauzulę np. „za zgodność z oryginałem od strony X do strony X” wraz z pieczętą wnioskodawcy, datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby

(wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem. Dokumenty wielostronicowe powinny być zszyte i mieć ponumerowane strony (dopuszczalna jest forma odręczna numeracji).

10. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) powyższe okoliczności stwierdza się w poświadczeniu. Poświadczenia (potwierdzenia) dokonuje osoba uprawniona do reprezentowania wnioskodawcy lub inna osoba upoważniona przez osobę uprawnioną do reprezentowania wnioskodawcy. Upoważnienie wymaga formy pisemnej i powinno być dołączone.

11. Kwota przyznanego wsparcia może być niższa od określonej we wniosku.

§ 7. 1. Po rozpatrzeniu wniosków, Zarząd Powiatu Inowrocławskiego złoży stosowny projekt uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego.

2. Decyzję o przyznaniu dotacji oraz jej wysokości podejmuje Rada Powiatu Inowrocławskiego.

3. O podjętej decyzji składający wnioski zostaną powiadomieni pisemnie.

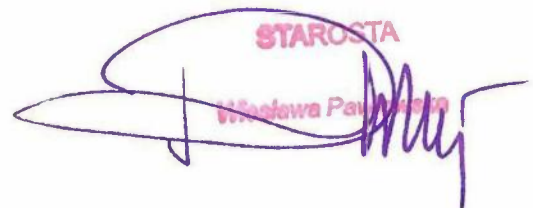
4. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

5. Wnioski będą analizowane i oceniane w oparciu o następujące kryteria:

- 1) wartość merytoryczna projektu (celowość wniosków, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z niniejszym ogłoszeniem);
- 2) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów;
- 3) wysokość wnioskowanej dotacji od Powiatu, porównanie jej z planowanym źródłami dofinansowania projektu;
- 4) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadanie zasobów kadrowych i rzeczowych;
- 5) doświadczenie oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze i zasięgu.

§ 8. Środki finansowe przekazywane będą na podstawie zawartych umów.

STAROSTA
Włodzisław Pawełowski



.....
(data złożenia wniosku)

**Kancelaria Ogólna Starostwa
Powiatowego w Inowrocławiu,
ul. Mątewska 17
(miejsce złożenia wniosku)**

.....
/dane wnioskodawcy/

**Wniosek o przyznanie dotacji w 2024 r. na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków
lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności
Powiatu Inowrocławskiego.**

Powiat Inowrocławski

(określenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o udzielenie dotacji)

TYTUŁ ZADANIA:

Rodzaj prac

(zgodny z ogłoszeniem konkursu ofert na przyznanie dotacji w roku 2024 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego):

I. Podstawowe informacje o wnioskodawcy i zabytku:

A. Dane wnioskodawcy:

1. Forma prawna wnioskodawcy: (m.in. stowarzyszenie, fundacja, kościelna osoba prawna, osoba fizyczna)	
2. Pełna nazwa wnioskodawcy	
3. Adres i siedziba podmiotu wnioskującego:	
a) kod pocztowy/miejscowość	
b) ul./nr	
c) gmina	
d) powiat	

D. Tytuł do władania zabytkiem:

- | | |
|--|--|
| 1. Własność / użytkowanie wieczyste/
dzierżawa/inne | |
| 2. Obiekt został ujawniony w księdze wieczystej: | |
| 2.1 Nr KW | |
| 2.2 Nazwa Sądu Rejonowego | |

II. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach, które mają być objęte dotacją:**A. Zakres rzeczowy prac lub robót:****B. Uzasadnienie celowości prac lub robót:****C. Termin realizacji zadania (dzień - miesiąc – rok):**

Rozpoczęcia:

Zakończenia:

D. Uzyskane pozwolenia (aktualne):

Rodzaj pozwolenia	Nazwa organu wydającego dokument / właściciela	Numer dokumentu	Data wydania
Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub budowlanych przy zabytku			
Pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót, (o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac)			

III. Informacja o uzyskanych dotychczas (w okresie ostatnich 3 lat) i tych w toku środkach publicznych, przeznaczonych na prowadzenie prac przy zabytku, którego dotyczy wniosek				
Źródła finansowania	Wysokość wnioskowanej dotacji w zł (kwota brutto)	Informacja czy wniosek został rozpatrzony		Termin (przypuszczalny) rozpatrzenia w przypadku wniosków nierozpatrzonych
		TAK	NIE	
Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego				
Wojewódzki Konserwator Zabytków				
Jednostek samorządu terytorialnego (np. gmina, powiat)				
Inne (wymienić jakie)				
IV. Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w okresie ostatnich 5 lat z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym ze środków publicznych				
Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki w zł (kwota brutto)	Dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło)	
V. Wykaz załączników potwierdzonych za zgodność z oryginałem, opatrzonych datą i podpisem wnioskodawcy lub osób reprezentujących wnioskodawcę, wymaganych przy składaniu wniosku:				
			TAK/NIE LUB NIE DOTYCZY	
1. Decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji obiektu, którego prace lub roboty dotyczą.				
2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku nieruchomego (np. aktualny wypis z rejestru gruntów, aktualny odpis z księgi wieczystej, akt notarialny).				
3. Kosztorys wstępny prac przewidzianych do wykonania prac lub robót.				
4. Aktualne pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji.				
5. Aktualne pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym (o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac).				

6. Opinia wojewódzkiego konserwatora zabytków dotycząca prac prowadzonych przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.	
7. Postanowienie wojewódzkiego konserwatora zabytków w przedmiocie uzgodnienia prowadzenia prac przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.	
8. Pisemna zgoda właściciela (współwłaścicieli) zabytku nieruchomości lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, jednostka organizacyjna, na rzecz której jest ustanowiony trwały zarząd, najemca lub dzierżawca.	
9. Dokument uprawniający do reprezentowania wnioskodawcy w przypadku, w którym wnioskodawca działa poprzez reprezentanta.	
10. Dokumentacja potwierdzająca wystąpienie zdarzenia losowego lub innej okoliczności w przypadku ubiegania się o dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, których konieczność wykonania wynika ze zdarzeń losowych powodujących bezpośrednie zagrożenie zabytku lub z innych nadzwyczajnych okoliczności.	
11. Aktualna dokumentacja fotograficzna w wersji papierowej (nie więcej niż 5 zdjęć) dot. stanu zachowania zabytku.	
12. Wszystkie zaświadczenia oraz oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, jakie otrzymał wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, w tym w rolnictwie i rybołówstwie, a także oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.	
13. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2024, poz. 40).	
14. Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).	
<p>W przypadku gdy na mocy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) wnioskodawca nie jest zobowiązany do jej zastosowania, wnioskodawca zobowiązuje się do dokonywania wydatków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów danych nakładów; - w sposób umożliwiający terminową realizację zadania; - w wysokościach i terminach wynikających z zaciągniętych zobowiązań. 	
VI. Oświadczenia	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią uchwały Nr <u>1271</u>/2024 Zarządu Powiatu Inowrocławskiego z dnia <u>16 stycznia</u> 2024 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na przyznanie dotacji w roku 2024 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego. 2. Oświadczam, że pokryję pozostałą część kosztów zadania, na które ma być udzielona dotacja. 3. Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. 	

4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z udzieleniem dotacji.

.....
/data/	/Pieczęć wnioskodawcy/	/podpis/